



وزارة الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية
المملكة العربية السعودية



هداية
جمعية الدعوة والإرشاد
وتوعية الجاليات بالخبر



سياسة إدارة المتطوعين

hedayh_ar
www.hedayh.org



المحتويات

٣مقدمة
٣النطاق
٣أنواع التطوع:
٣أساليب التطوع:
٤حقوق المتطوع:
٤واجبات المتطوع:
٥المسؤوليات
٦اعتماد مجلس الإدارة

مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
 - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
 - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:

حقوق المتطوع:

- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.
- إطلاع بطريقتة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.
- مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.
- إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.
- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.
- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

واجبات المتطوع:

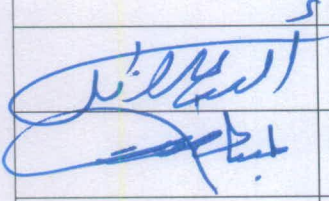



- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.
- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته، وموارد الجمعية.
- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.
- الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.
- المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.
- حسن التعامل مع الآخرين.
- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.
- القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.
- لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد سياسة إدارة المتطوعين بجمعية الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات بالخبر (هداية) في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته رقم (٢/٢٠٢٠) المنعقدة بتاريخ ١٠/١١/١٤٤١هـ الموافق ٠٢/٠٧/٢٠٢٠م.

م	الاسم	المنصب	التوقيع
١	أديب بن علي بن عبد الله الزامل	رئيس مجلس الإدارة	
٢	عبد العزيز بن عبد الرحمن بن عبد الله الضويحي	نائب رئيس مجلس الإدارة	
٣	ناصر بن فهد بن عبد الرحمن الوصيضر	المسؤول المالي	
٤	إبراهيم بن محمد بن ناصر العبيد	عضو	
٥	يوسف بن عبد المحسن بن عبد الله الهريش التميمي	عضو	
٦	إحسان بن علي بن يعقوب المزين	عضو	
٧	عبد الرحمن بن علي بن عبد الله القرني	عضو	